

A Közép-Duna-völgyi Vízügyi Igazgatóság adatkezelési nyilvántartása

Sorszám	Ügycsoport	A kezelt személyes adatok köre	Az adatok forrása	Az adatkezelés jogalapja	Adatkezelés célja	Az adatok kezelésének időtartama a vonatkozó iratkezelési szabályzat mellékletét képező irattári terv szerint	Személyes adatokhoz hozzáférők munkakör szerinti megnevezése	Adatfeldolgozó igénybevétele	A tényleges adatkezelés helye	Az adatkezelés formája, technikai jellege	Adatkezelési tájékoztató rendelkezésre áll (I/N)
1.	Vagyonkezelői hozzájárulások kiadása	érintett: neve, lakcíme, levelezési címe, születési helye, ideje, anyja neve, adóazonosító jele	Magától az érintettől	az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény. GDPR 6. cikk (1) a)	vagyonkezelői hozzájárulás kiadása, számlázás	Átadás levéltár részére 15 év után	területi felügyelő, ügyintéző, pénzügyi ügyintéző, szakaszmérnök		Központ	papír alapon, elektronikus állományban	I
2.	A mezőgazdasági vízhasználat és vizszolgáltatáshoz kapcsolódó OSAP 1373 adatszolgáltatás	érintett: neve, lakcíme, adóazonosító jele, telefonszáma, e-mail címe	Magától az érintettől	a vízgazdálkodási feladatokkal összefüggő alapadatok szolgáltatásáról szóló 8007/1998. (K. II. V. Ért. 24.) KHVM tájékoztató	Kötelező adatszolgáltatás	Nem selejtehető határidő nélkül	vízrendelési referens, csoportirányító, osztályvezető		Központ	papír alapon, elektronikus állományban	N
3.	Vizszolgáltatási szerződések	érintett: neve, címe, adóazonosító jele, születési helye, ideje, anyja neve, bankszámlaszáma, e-mail címe, értesítési címe (ha eltér a lakcímétől), telefonszám, személyi igazolványszáma	Magától az érintettől	a mezőgazdasági vízszolgáltatás díjképzési rendjéről szóló 115/2014. (IV. 3.) Korm. Rendelet, GDPR 6. cikk (1) b) e)	Az adatkezelés célja az Igazgatóságához, mint mezőgazdasági vízszolgáltatóhoz a tárgyévve vonatkozó „Vízigénybejelentő” nyomtatványon megrendelt – érvényes vízigyűjtés üzemeltetési engedélyben meghatározott mértékig történő – mezőgazdasági vízszolgáltatás nyújtása a VI. pontban rögzített jogszabályi előírásoknak megfelelően. Rendkívüli öntözési célú vízhasználat esetében a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 15/C. § (9) bekezdésében meghatározott tartóssan vízhiányos időszakban a vízhasználat bejelentése alapján, vízigyi engedély nélkül egy alkalommal történő, rendkívüli öntözési célú vízhasználat szolgáltatása.	Nem selejtehető határidő nélkül	vízrendelési referens, csoportirányító, osztályvezető		Központ	papír alapon, elektronikus állományban	I
4.	Faanyag eladás	érintett: neve, címe, adóazonosító jele, születési helye, ideje, anyja neve, bankszámlaszáma, telefonszáma	Magától az érintettől	az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. Törvény, GDPR 6. cikk (1) b)	Nyilvántartás, ellenőrizhetőség biztosítása.	Selejtezendő-15 év után	erdészeti referens, csoportirányító, osztályvezető		Központ	papír alapon, elektronikus állományban	I
5.	Felsőoktatási hallgató, egyéb ügyfél adatigénye	érintett: neve, oktatási intézmény neve	Magától az érintettől	érintett hozzájárulása	Adatszolgáltatás teljesítése	Selejtezendő-15 év után	adatszolgáltatás megvalósításában érintett ügyintéző, csoportirányító, osztályvezető		Központ	papír alapon, elektronikus állományban	I
6.	Vízrajzi tárgyú adatszolgáltatások	érintett: neve, lakcíme, telefonszáma, telefonszám, e-mail cím, díjköteles adatszolgáltatás esetén adószám vagy adóazonosító jel	Magától az érintettől	érintett hozzájárulása az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény	Adatszolgáltatás teljesítése, díjköteles adatszolgáltatás esetén számlázáshoz	Nem selejtehető határidő nélkül	osztályvezető, kiemelt műszaki ügyintéző, monitoring referens		Központ	papír alapon, elektronikus állományban	I
7.	Vízrajzi észlelő feladatot ellátókkal kötött megbízási szerződés	érintett: neve, adóazonosító jele, TAJ száma	Magától az érintettől	GDPR 6. cikk (1) b) törzsadat nyilvántartás	észlelő megbízási szerződéses jogviszony fenntartása, a vízrajzi állomásokhoz kapcsolódó törzskönyvi adatok kezelése	Selejtezendő 50 év után	vízrajzi ügyintéző, monitoring referens, kiemelt műszaki ügyintéző, osztályvezető, humánpolitikai ügyintéző, humánpolitikai referens, humánpolitikai csoportirányító, kamarai jogtanácsos, igazgatási és jogi osztályvezető, bér-és munkügyi ügyintéző, pénzügyi referens, bér-és munkügyi csoportirányító, közgazdasági osztályvezető		Központ	papír alapon, elektronikus állományban	I
8.	Töltésköltségek engedélyek ügye	érintett: neve, lakcíme, telefonszáma, jármű típusa, rendszáma, utánfutó megléte számla igénylése esetén adóazonosító jel, adószám,	Magától az érintettől	A GDPR 6. cikk (1) bekezdése a), b) és c), valamint az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény	számlázás, adatszolgáltatás	Selejtezendő 5 év után	igazgatási ügyintéző, igazgatási referens, csoportirányító, osztályvezető, pénzügyi ügyintéző, pénzügyi referens, csoportirányító, közgazdasági osztályvezető		Központ	papír alapon, elektronikus állományban	N
9.	Ingatlan adásvételi szerződések	érintett: neve, születési neve, születési helye, ideje, személyi azonosító szám, személyi igazolvány szám, azonosító jel, bankszámla szám	Magától az érintettől	ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény, valamint a végrehajtásáról szóló 109/1999. (XII.29.) FVM rendelet szerződés felek adataira vonatkozó rendelkezései, GDPR 6. cikk (1) b)	vételár, kártalanítási összeg, kifizetése	Nem selejtehető határidő nélkül	igazgatási ügyintéző, igazgatási referens, csoportirányító, osztályvezető, kamarai jogtanácsos, pénzügyi ügyintéző, pénzügyi referens, csoportirányító, közgazdasági osztályvezető		Központ	papír alapon, elektronikus állományban	I
10.	Portaszolgálat - látogatók ki- és beléptetése	érintett: név, személyi igazolványszám mely dolgozóhoz érkezett a látogató, érkezés-távvozás időpontja	Magától az érintettől	GDPR 6. cikk (1) f)	személy és vagyonvédelem	Selejtezendő 10 év után	létesítményüzemeltető, igazgatási ügyintéző, osztályvezető		Központ	elektronikus állományban	I
11.	Igazgatóság bevételeihez kapcsolódó számlázások	érintett: neve, lakcíme, adóazonosító jele, bankszámlaszáma	Magától az érintettől	érintett hozzájárulása az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény	számlázás, adatszolgáltatás	Selejtezendő 10 év után	törzsadatkarbantartással megbízott ügyintéző, csoportirányító, osztályvezető, pénzügyi referens, pénzügyi ügyintéző, pénzügyi referens, szakaszmérnök, szolgálatvezető		Központ	papír alapon, elektronikus állományban	N
12.	Érintettek által, formakémszer nélkül beküldött beadványok	Az érintett által önkéntesen megadott személyes adatok	Magától az érintettől	az érintett hozzájárulása	az érintett nyilatkozat szerinti cél	Selejtezendő 10 év után	a nyilatkozat tartalma szerint érintett ügyintéző, illetőleg felelősi		Központ	papír alapon, elektronikus állományban	N

13.	Nem üzleti célból üzemeltetett szállás, pihenőhely működtetése	érintett: neve, születési helye, ideje, lakcíme, személyi igazolvány száma, adóazonosító jele, TAJ szám, állampolgárság	Magától az érintettől	az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény	az adatkezelőre vonatkozó jogszabályi kötelezettségek teljesítése	Selejtezendő 5 év után	igazgatási ügyintéző, gondnok, tározóőr, gátfő, pénzügyi ügyintéző, pénzügyi referens, közfoglalkoztatási ügyintéző, szakaszmérnök	Központ	papír alapon, elektronikus állományban	N
14.	Szakképzéssel ellátása	érintett: neve, e-mail címe, telefonszáma	Magától az érintettől	érintett hozzájárulása, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXCVII. Törvény, GDPR 6. cikk (1) b)	számlázás	Nem selejtehető határidő nélkül	műszaki referens, területi felügyelő, pénzügyi referens, szakaszmérnök	Központ	papír alapon, elektronikus állományban	I
15.	Közérdekű adatigénylés	érintett: neve, lakcím, e-mail cím	Magától az érintettől	érintett hozzájárulása, az információs öntrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXCVII. törvény, Ptk.,	az adatigénylés megvalósítása, szükség esetén számlázás	Selejtezendő 15 év után	a közérdekű adategyre tartalma szerint érintett ügyintéző, illetőleg felettesei, számlázásban érintett pénzügyi ügyintéző	Központ	papír alapon, elektronikus állományban	I
16.	Szakmai gyakorlatra jelentkező tanulók adatai	érintett: neve	Magától az érintettől	a munkavédelemlről szóló 1993. évi XCIII. törvény	munkavédelmi oktatás megtartásának igazolása	Selejtezendő 10 év után	munkavédelmi megbízott, adminisztrátor, szolgálatvezető	Központ	papír alapon, elektronikus állományban	N
17.	Vállalkozási szerződés, Megbízási szerződés, Szolgáltatási szerződés, Bérelti szerződés, Adásvételi szerződés, Egyéb szerződés	érintett: neve, születési helye, ideje, anyja neve, lakcíme, adóazonosító jele, bankszámlaszáma	Magától az érintettől	érintett hozzájárulása, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXCVII. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény, az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet	számlázás, szerződés teljesítése	Nem selejtehető határidő nélkül	igazgatási referens, jogi referens, csoportirányító, kamarai jogtanácsos, igazgatási és jogi osztályvezető pénzügyi ügyintéző, pénzügyi referens, közgazdasági osztályvezető gátfő, csatornaőr, mederőr, tározóőr, szennyvíztelep-kezelő, területi felügyelő, szakaszmérnök	Központ	papír alapon, elektronikus állományban	I
18.	Bérbeadáshoz kapcsolódó pályázati eljárás	érintett: neve, születési helye, ideje, anyja neve, lakcíme, adóazonosító jele	Magától az érintettől	érintett hozzájárulása, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény, az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet	pályázati eljárás lefolytatása, szerződés létrehozása	Selejtezendő 10 év után	igazgatási referens, jogi referens, csoportirányító, kamarai jogtanácsos, igazgatási és jogi osztályvezető pénzügyi ügyintéző, pénzügyi referens, közgazdasági osztályvezető területi felügyelő, szakaszmérnök	Központ	papír alapon, elektronikus állományban	N
19.	Álláspályázatokban közölt személyes adatok	érintett által rendelkezésre bocsátott személyes adatok	Magától az érintettől	Kjt., Mt., A GDPR 6. cikk (1) bekezdése alapján: a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;	pályázati eljárás lefolytatása, közalkalmazotti jogviszony létrehozása	pályázati eljárás időtartama alatt, pályázó hozzájárulása a munkakör betöltésétől számított 4 hónapig	ügyintéző, igazgatási referens, humánpolitikai ügyintéző, humánpolitikai referens, humánpolitikai csoportirányító, igazgatási és jogi osztályvezető, az álláspályázatban meghirdetett munkakör szerinti érintett szervezeti egység vezetője	Központ	papír alapon, elektronikus állományban	I
20.	Közalkalmazotti jogviszony létesítése, fenntartása, módosítása, megszüntetése	neve, születési helye, ideje, anyja neve, állampolgársága, lakcíme, tartózkodási helye, levelezési címe, adóazonosító jele, TAJ száma, személyi igazolvány száma, adóközlőleg nyilatkozatok formanyomtatványokon közölt adatok baleset esetén értesítendő neve, címe, telefonszáma, bankszámlaszáma, családi állapot, egészségbiztosítási pénzbeli ellátásainak igénybevételéhez szükséges formanyomtatványokon közölt adatok, gyermeknek száma, életkora, gyermeknevelés körülményei iskolai végzettségre vonatkozó adat, jelenléti ív, jogviszony közös megegyezéssel történő megszüntetéséről az Igazgatóság rendelkezésére bocsátott adatok (foglalkoztatási szándéknyilatkozat stb.) kintintetés (állami, ágazati, intézményi), korábbi foglalkoztatására irányuló jogviszony adatai, közös bankszámlahasználat esetén a bankszámla tulajdonos nyilatkozata, bankszámlaszáma, magán-nyugdíjpénztári tagság, nyelvvizsga, ruhaméret, cipőméret sorkatonai szolgálat idejére vonatkozó adat	Magától az érintettől	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.), a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.), a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (Vgt.), a vízügyi igazgatási szerveknek foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyának különös szabályairól szóló 391/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet, a vízügyi igazgatási és a vízügyi, valamint a vírvédelmi hatóság feladatokat ellátó szervek kiegészítő jogáról szóló 223/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet, a Magyar Államkincstáráról szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. Rendelet, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Árt.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), a társadalombiztosítási ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény (Tbj.), a társadalombiztosítási nyugalmasításról szóló 1997. évi LXXXI. törvény (Tny.), a társadalombiztosítási ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény végrehajtásáról szóló 195/1997. (XI. 5.) Korm. rendelet (Tbj. vhr.), a társadalombiztosítási nyugalmasításról szóló 1997. évi LXXXI. törvény végrehajtásáról szóló 168/1997. (X. 6.) Korm. rendelet (Tny. vhr.)	a közalkalmazotti jogviszonnyal összefüggő kötelezettségek teljesítése	Selejtezendő 75 év után	ügyintéző, igazgatási referens, humánpolitikai ügyintéző, humánpolitikai referens, humánpolitikai csoportirányító, igazgatási és jogi osztályvezető, bér- és munkajogi ügyintéző, pénzügyi referens, bér- és munkajogi csoportirányító, közgazdasági osztályvezető munkáltatói jogkör gyakorlója,	Központ	papír alapon, elektronikus állományban	N
21.	Közfoglalkoztatási jogviszony létesítése, fenntartása, módosítása, megszüntetése	neve, születési helye, ideje, anyja neve, állampolgársága, lakcíme, tartózkodási helye, levelezési címe, adóazonosító jele, TAJ száma, személyi igazolvány száma, adóközlőleg nyilatkozatok formanyomtatványokon közölt adatok baleset esetén értesítendő neve, címe, telefonszáma, bankszámlaszáma, családi állapot, egészségbiztosítási pénzbeli ellátásainak igénybevételéhez szükséges formanyomtatványokon közölt adatok, gyermeknek száma, életkora, gyermeknevelés körülményei iskolai végzettségre vonatkozó adat, jelenléti ív, jogviszony közös megegyezéssel történő megszüntetéséről az Igazgatóság rendelkezésére bocsátott adatok (foglalkoztatási szándéknyilatkozat stb.) kintintetés (állami, ágazati, intézményi), korábbi foglalkoztatására irányuló jogviszony adatai, közös bankszámlahasználat esetén a bankszámla tulajdonos nyilatkozata, bankszámlaszáma, magán-nyugdíjpénztári tagság, nyelvvizsga, ruhaméret, cipőméret sorkatonai szolgálat idejére vonatkozó adat	Magától az érintettől	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.), a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény, a Magyar Államkincstáráról szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. Rendelet, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Árt.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), a társadalombiztosítási ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény (Tbj.), a társadalombiztosítási nyugalmasításról szóló 1997. évi LXXXI. törvény (Tny.), a társadalombiztosítási nyugalmasításról szóló 1997. évi LXXX. törvény végrehajtásáról szóló 168/1997. (X. 6.) Korm. rendelet (Tny. vhr.), A GDPR 6. cikk (1) bekezdése alapján: a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez; b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges; c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges; e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.	a közfoglalkoztatási jogviszonnyal összefüggő kötelezettségek teljesítése	Selejtezendő 75 év után	ügyintéző, igazgatási referens, humánpolitikai ügyintéző, humánpolitikai referens, humánpolitikai csoportirányító, igazgatási és jogi csoportirányító, igazgatási és jogi osztályvezető, bér- és munkajogi ügyintéző, pénzügyi referens, bér- és munkajogi csoportirányító, közgazdasági osztályvezető közfoglalkoztatási ügyintéző, közfoglalkoztatási referens, adminisztrátor munkáltatói jogkör gyakorlója,	Központ	papír alapon, elektronikus állományban	I
22.	Munkaviszony létesítése, fenntartása, módosítása, megszüntetése	neve, születési helye, ideje, anyja neve, állampolgársága, lakcíme, tartózkodási helye, levelezési címe, adóazonosító jele, TAJ száma, személyi igazolvány száma, adóközlőleg nyilatkozatok formanyomtatványokon közölt adatok baleset esetén értesítendő neve, címe, telefonszáma, bankszámlaszáma, családi állapot, egészségbiztosítási pénzbeli ellátásainak igénybevételéhez szükséges formanyomtatványokon közölt adatok, gyermeknek száma, életkora, gyermeknevelés körülményei iskolai végzettségre vonatkozó adat, jelenléti ív, jogviszony közös megegyezéssel történő megszüntetéséről az Igazgatóság rendelkezésére bocsátott adatok (foglalkoztatási szándéknyilatkozat stb.) kintintetés (állami, ágazati, intézményi), korábbi foglalkoztatására irányuló jogviszony adatai, közös bankszámlahasználat esetén a bankszámla tulajdonos nyilatkozata, bankszámlaszáma, magán-nyugdíjpénztári tagság, nyelvvizsga, ruhaméret, cipőméret sorkatonai szolgálat idejére vonatkozó adat	Magától az érintettől	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.), a Magyar Államkincstáráról szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. Rendelet, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Árt.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), a társadalombiztosítási ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény (Tbj.), a társadalombiztosítási nyugalmasításról szóló 1997. évi LXXXI. törvény (Tny.), a társadalombiztosítási nyugalmasításról szóló 1997. évi LXXX. törvény végrehajtásáról szóló 168/1997. (X. 6.) Korm. rendelet (Tny. vhr.)	a munkaviszonnyal összefüggő kötelezettségek teljesítése	Selejtezendő 75 év után	ügyintéző, igazgatási referens, humánpolitikai ügyintéző, humánpolitikai referens, humánpolitikai csoportirányító, igazgatási és jogi osztályvezető, az álláspályázatban meghirdetett munkakör szerinti érintett szervezeti egység vezetője	Központ	papír alapon, elektronikus állományban	N

23.	Saját gépjármű hivatali célú használata	Érintett: neve, rendszám, megített km, úti cél,	Magától az érintettől	Mt.	jogszabályban foglalt költségtérítési kötelezettség teljesítése	Selejtezendő 10 év után	pénzügyi ügyintéző, pénzügyi referens, pénztáros, csoportirányító, osztályvezető		Központ	papír alapon, elektronikus állományban	N
24.	Rendezvényeken való részvétel	fényképfelvétel	Magától az érintettől	az érintett hozzájárulása	a rendezvényeken fénykép készül az érintettekről, amelyet az igazgatóság felhasználhat bizonyos felületeken	Az érintett hozzájárulásának visszavonásáig	minden dolgozó		Központ	papír alapon, elektronikus állományban	N
25.	A munkabjárás költségtérítésének igényléséhez kezelt személyes adatok	Név, születési hely, idő, adóazonosító jel, lakóhely, állandó lakcím, munkakör, saját gépjármű típusa, saját gépjármű rendszáma, forgalmi engedély száma, gépjármű tulajdonos neve, címe, Casco biztosítás körvény száma.	Magától az érintettől	jogi kötelezettség	a közgazdasági határon kívülről történő napi munkába járás, illetve a munkahelyről legfeljebb hetente egyszer a lakóhelyre történő oda- és visszautazással kapcsolatos költségtérítések igényléséhez szükséges úrlapok kitöltéséhez szükséges személyes adatok kezelése. a költségtérítés megállapítása miatt.	A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bek. alapján a térítés kifizetését követő 8 (nyolc) év	Igazgató, gazdasági igazgatóhelyettes, Vagyonkezelési és Üzemeltetési Osztály kijelölt ügyintézője, Igazgatási és Jog Osztály Humánpolitikai Csoportjának kijelölt ügyintézője.		Központ	papír alapon, elektronikus állományban	N
26.	Az integritást sértő események(ek) bejelentő(k) személyes adatainak kezelése	Természetes személy esetén: név, születési név, leánykori név, születési hely és idő, anyja neve, állampolgárság, személyazonosító igazolvány szám, telefonszám, e-mail-cím, lakcím, tartózkodási hely, és a természetes személyre vonatkozó egyéb adatok. Jogi személy esetén: a képviselőre jogosult, illetve a kapcsolattartó neve, beosztása, munkaköre, telefonszám, e-mailes elérhetősége.	Magától az érintettől	A GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) és e) pontja	Bejelentés fogadása, eljárás indítása, lefolytatása, szervezeti integritást sértő eseményekről nyilvántartás vezetése, hozzájáruló nyilatkozatok nyilvántartásának vezetése	Ügyintézés ideje, közfeladat ellátásának ideje, cél megvalósítása, irattári őrzési idő letelte, polgári jog érvényesítési időtartama, jogvita időtartama, jogszabályban meghatározott őrzési idő letelte.	Az integritásért felelős munkavállaló, osztályvezető, igazgató, igazgató-helyettesek, belső ellenőr		Központ	papír alapon, elektronikus állományban	N
27.	Az elektronikus megfigyelőrendszer üzemeltetéséről	Képfelvétel	Magától az érintettől	A GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja	Vagyonvédelem, bírósági és hatósági ügyekben bizonyíték	A rögzítéstől számított 3 munkanap	A kamerák által rögzített felvételek megtekintésére kizárólag szabálysértés, illetve büntelmi eljárás esetén az igazgató eseti meghatalmazása alapján a munka-, tűzvédelmi és rendészeti ügyintéző, továbbá az Informatikai és Téradatai Osztály vezetője jogosult, telephelyek esetében a szakaszmérnök, a Mérés- és Vizsgáló Osztály vezetője, a Műszaki Biztonsági Szolgálaton a szolgálatvezető, az adatvédelmi tisztviselő jelenlétében.	A kamerák által rögzített felvételek tárolása az alábbi helyeken történik: - a Központban: 1088 Budapest, Rákóczi út 41. szám alatt a földszinten, a portaszolgálat ellátására kialakított helyiségben elhelyezett merevlemez: - Műszerkalibrációs Labor- és Víztesztelési Osztály: 1211 Budapest, Nagydunator 1-25. száma alatti telephelyen, a folyosón lévő informatikai szekrényben elhelyezett rögzítő egység merevlemezén; - Balassagyarmati és Hatvani Szakaszmérnökségeken: 2660 Balassagyarmat, Kővári út 22. és 3000 Hatvan, Berecsényi út 47. alatti ingatlanon, a tűkársgyártó; - Ráckevei Szakaszmérnökség: 2300 Ráckeve, Kossuth Lajos u. 96. és 2300 Ráckeve, Gárdonyi sor 1. alatti telephelyen található kamerák által rögzített adatok a 2300 Ráckeve, Kossuth Lajos u. 96. alatti telephely II. emelet 209. számú helyiségéből nyíló szerverteremben. 5 - Műszaki Biztonsági és Hajózási Szolgálaton: Barát-pataki műtárgy (Budakalász) esetében a műtárgy elektromos kapcsolószekrényében lévő szerveren, a Sajó Elemér Többfunkciós Vízelvezető Műtárgy (6086 Tass) esetében a műtárgy vezérlőtermében található szerveren.		elektronikus állományban	1
28.	Panaszszal, közérdekű bejelentéssel, belső visszacsúls-bejelentéssel élők személyes adatainak kezeléséről	A bejelentő/bejelentett neve, telefonszám, e-mail cím, levelezési cím, a bejelentés során megadott egyéb személyes adatok	Magától az érintettől	A GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja	Az adatkezelés célja az érintett (panaszos/bejelentő) és a panasz/közérdekű bejelentés, belső visszacsúls-bejelentés, illetve a bejelentő igazgatóság által történő azonosítása, a panaszosval/bejelentővel való kapcsolattartás, valamint a törvényből származó kötelezően rögzítendő adatok felvétele a bejelentés/panasz kivizsgálása érdekében. A bejelentés/panasz elbírálását követően az adatkezelés célja a közérdekű adatok védelmére vonatkozó előírásoknak (adatkezelési szabályzat) való megfelelés	Időtartam: Ügyintézés ideje, közfeladat ellátásának ideje, cél megvalósítása, irattári őrzési idő letelte, jogszabályban meghatározott őrzési idő letelte	A panasz ügyek kivizsgálásáért felelős munkavállaló, osztályvezető, igazgató, igazgató-helyettesek, belső ellenőr		Központ	papír alapon, elektronikus állományban	1
29.	A honlapon alkalmazott sütik (cookiek) kezeléséről	DOKK5 CMS, Google Analytics, Youtube, Youtube YSC	Magától az érintettől	A GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja	A sütik sok funkcióval rendelkeznek. Ezek közül a Középs-Duna-völgyi Vízügyi Igazgatóság statisztikai célú sütiket használ - hogy a weboldal használatáról részletesebb, elemzési célú információkhoz jussunk, így segítve a weboldal fejlesztését; - hogy megkönnyítse a navigációt és az oldal funkcióinak használatát során a felhasználói élmény minél tökéletesebb, zökkenő mentesebb legyen; hogy információkat gyűjtsen arról, Ön hogyan használja a weboldalt	Változó: a vonatkozó munkamenet lezárásától egészen maximum 2 évig	A KDVVIZIG igazgatója, igazgatóhelyettesei, Informatikai Osztály vezetője, informatikai biztonsági felelős, adatvédelmi tisztviselő és a NAIH.		OVF szerver környezet	elektronikus állományban	1
30.	A munkaidő nyilvántartás ellenőrzésére a beléptető rendszer adatai alapján	A foglalkoztatott neve, be- és kilépési adatok, ledolgozott munkaideje, rendkívüli munkaideje, készenlét kezdete és vége, távollét időtartama, jogcíme.	Az Informatikai és Téradatai Osztály által működtetett elektronikus beléptető rendszer	A GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja	A rugalmas munkarend bevezetése kapcsán a munkaidő ledolgozásának ellenőrzése a beléptető rendszer adatainak összehasonlításával.	A 2000. évi C. tv. 169. § (2) bekezdése szerinti	Az igazgató és helyettesei, a foglalkoztatott szervezeti egységének vezetője, a humánpolitikai csoport vezetője és ügyintézői, adminisztrátorok, adatvédelmi tisztviselő		KDVVIZIG szerver	elektronikus állományban	1
31.	A hamvak szórásáról szóló kérelemben kezelt személyes adatok kezeléséről	A kérelmező neve, címe, telefonszáma, e-mail címe, az elhunyt neve, születési helye, ideje, édesanyja neve, elhalálozás időpontja, a szerződés tervezett helyszíne, időpontja.	Magától az érintettől	A GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja	Ha a Középs-Duna-völgyi Vízügyi Igazgatóság vagyonkezelésében lévő ingatlan területén kívánja az elhunyt/ elhunytak hamvait a hozzátartozója szétosztani. Az erre vonatkozó bejelentési kötelezettségnek teljesítése céljából benyújtott kérelem elbírálása, engedélyezése a temetőiről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet 34. § (4) bekezdése értelmében.	Az érintett hozzájárulásának visszavonásáig, legkésőbb az Irattári Osztály irattári terve szerinti megőrzési időig.	Igazgató, igazgató-helyettesek, osztályvezetők (ÁFO, VTO, VGO, VCO), ügyintézők, adatvédelmi tisztviselő		KDVVIZIG szerver	Elektronikus és papír alapon	1
32.	A munkába lépést megelőző és időszakos egészségügyi alkalmassági vizsgálattal kapcsolatos adatkezeléséről	A munkavállaló neve, születési ideje, lakcíme, TAJ-száma, a munkakör megnevezése (FEOR-kód), annak ténye, hogy a munkavállaló adott munkavégzésre „alkalmas” vagy „nem alkalmas”, illetve a foglalkozás-egészségügyi orvos által megnevezett alkalmasságot érintő esetleges „korlátozás”, alkalmassági vizsgálat időpontja.	Érintett, illetve az alkalmasság tényének tekintetében és a kapcsolódó esetleges adatok tekintetében a foglalkozás-egészségügyi orvos.	A GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja (jogos érdek)	A munkavállalók munkaköri foglalkozás-egészségügyi alkalmasságának megállapítása, illetve ellenőrzése.	Az előzetes/ időszakos alkalmasság vélemény kérvényezéséről - az Mt. 286. § (1) bekezdésére tekintettel - a munkaviszony megszűnését követő legfeljebb 3 évig.	Az igazgatóság Humánpolitikai Csoportjának illetékes munkavállalói, a Szakaszmérnökségek és az MBHSZ kijelölt ügyintézője, az igazgatósággal szerződésben álló foglalkozás-egészségügyi szolgáltató adatheldolgozóként, további adatátvitel útján a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő ismerheti meg.		Papír alapon a személyi anyagban a Humánpolitikai Csoport zárható szekrényében, esetleg elektronikus formán az alkalmasság időszakos felülvizsgálatához.	Elektronikus és papír alapon	1
33.	Az álláshirdetésre jelentkező személyek adatainak kezeléséről	A pályázó, jelentkező neve, születési név, leánykori név, születési helye és ideje, anyja neve, állampolgársága, személyazonosító igazolvány száma, személyi azonosítója, adóazonosító jele, társadalombiztosítási azonosító jele, telefonszáma, e-mail-címe, lakcíme, tartózkodási helye, képzettsége, végzettsége, gyakorlata, és a természetes személyre vonatkozó, a pályázatában, jelentkezésében feltüntetett egyéb személyes adatok.	Magától az érintettől	A GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja	A megfelelő jelölt kiválasztása.	Kiírt pályázat esetében az elbírálást követően a munkajogi, illetve elhelyezkedési igényérvényesítés 3 éve (3. év utolsó napja). Kiírt pályázat hiányában a benyújtástól számított 6. hónap utolsó napja.	Az igazgatóság Humánpolitikai Csoportjának illetékes munkavállalói, az igazgató és helyettesei, adatvédelmi tisztviselő, illetékes osztályvezetők		Központ	Elektronikus és papír alapon	1
34.	A hatósági erkölcsi bizonyítvány adatkezeléséhez	A hatósági (erkölcsi) bizonyítvány száma, kiállítás dátuma és az előleltre vonatkozó bejegyzés.	Magától az érintettől	A GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja (jogi kötelezettség teljesítése). – Kjt. 20. § (4) bekezdése alapján.	A Kjt. 20. § (4) bekezdésében foglaltaknak való megfelelés.	A Kjt. 20. § (9) bekezdése szerint a kihasználhatatlan jogviszony létesítéséről megbeszélés döntés időpontjáig.	Az igazgatóság Humánpolitikai Csoportjának illetékes munkavállalói, az igazgató és helyettesei, adatvédelmi tisztviselő		Központ	Elektronikus és papír alapon	1

35.	A MUNKÁBA LÉPÉST MEGELŐZŐ ÉS IDŐSZAKOS EGÉSZSÉGÜGYI ALKALMASSÁGI VIZSGÁLTATTAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSÉRŐL	A munkavállaló neve, születési ideje, TAJ-száma, a munkakör megnevezése (FEOR-kód), annak ténye, hogy a munkavállaló adott munkavégzésre „alkalmas” vagy „nem alkalmas”, illetve a foglalkozás-egészségügyi orvos által megnevezett alkalmasságot érintő esetleges „korlátozás”, alkalmassági vizsgálat időpontja.	Érintett, illetve az alkalmasság tényének tekintetében és a kapcsolódó esetleges adatok tekintetében a foglalkozás-egészségügyi orvos.	A GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja (jogos érdek)	A munkavállalók munkaköri foglalkozás-egészségügyi alkalmasságának megállapítása, illetve ellenőrzése.	Az előzetes/ időszaki alkalmassági vélemény kézbevétele - az Mt. 286. § (1) bekezdésére tekintettel - a munkaviszony megszűnését követő legfeljebb 3 évig.	Az igazgatóság Humánpolitikai Csoportjának illetékes munkavállalói, az igazgató és helyettesei, adatvédelmi tisztviselő	A felülvizsgálatot végző orvos	Központ	Elektronikus és papír alapon	I
36.	A MUNKAVÁLLALÓ RENDELKEZÉSÉRE BOCSÁTOTT E-MAIL FIOK ELLENŐRZÉSE SORÁN MEGVALÓSULÓ ADATKEZELÉSÉRŐL	A foglalkoztatottak az ellenőrzés során rögzített személyes adatai, üzenetek feladói, üzenetek címzettjei, kötelezettségviselés esetén az üzenetek tartalma, küldés/fogadás időpontja, metaadatok (pl. IP-cím, eszköz).	Az érintettől származnak az adatok. Szolgáltatásuk jogszabályon és szerződéses kötelezettségen alapul.	Az adatkezelésre a GDPR 6. cikk (1) f) pontja	Az igazgatóság üzleti titkainak, adatainak, üzleti érdekeinek védelme.	Az Iratkezelési Szabályzat szerint.	- Az igazgató, helyettesei és az általa kijelölt személyek jogosultak - az Informikai és Téradata Osztály vezetője, - telephelyeken a szakaszmérnök - a Műszaki Biztonsági és Hajózási Szolgálatnál a szolgálatvezető, - a Humánpolitikai Csoport vezetője, - a belső ellenőr, - az adatvédelmi tisztviselő.		Központ	A jegyzőkönyvet papír alapon és elektronikusan az Iratkezelési Szabályzatban meghatározottak szerint.	I
37.	HIVATALI INTERNETHASZNÁLAT ELLENŐRZÉSÉRŐL	Internethasználat forgalmi adatai (Látogatott weboldalak URL-jei, hozzáférés időpontjai és időtartama, IP-címek, eszközazonosítók Sávsebesség- és adatforgalmi adatok, felhasználói azonosítók). Az igazgatóság nem jogosult a munkavállaló böngészési előzményeinek részletes tartalmát megismereni (pl. oldalak tartalma, jelszavak, személyes fiókok adatai).	Az érintettől származnak az adatok.	Az adatkezelésre a GDPR 6. cikk (1) f) pontja alapján kerül sor	A hivatali internet-hozzáférés ellenőrzésének célja az igazgatóság hálózati és informatikai biztonságának védelme, a munkavégzés hatékonyságának biztosítása, a jogellenes tartalmakkal való hozzáférés megelőzése, valamint a belső szabályzatok betartásának ellenőrzése.	Az Iratkezelési Szabályzat szerint.	Az adatokhoz kizárólag az arra feljogosított igazgatósági személyek (pl. IT-biztonsági felelős, HR, vezetői) férhetnek hozzá, szigorúan a célhoz kötöttség elve alapján.		Központ	A jegyzőkönyvet papír alapon és elektronikusan az Iratkezelési Szabályzatban meghatározottak szerint.	I
38.	HIVATALI MOBILTELEFON HASZNÁLAT ELLENŐRZÉSÉRŐL	A hívások tartalma és az üzenetek szövege nem ellenőrizhető. Híváslista (időpont, hívott/fogadott szám, hívás hossza), SMS- és MMS-forgalom, Adatforgalmi statisztikák, Telepített alkalmazások, Készülék helyadatai (ha helymeghatározás engedélyezve van), Készülékazonosítók (IMEI, SIM-kártya adatok).	Az érintettől származnak az adatok.	Az adatkezelésre a GDPR 6. cikk (1) f) pontja alapján kerül sor	A hivatali telefon/SIM kártya rendeltetés szerű használatának biztosítása, költségek ellenőrzése, visszaélések megakadályozása, üzleti titok és információbiztonság védelme.	az Iratkezelési Szabályzat szerint.	Az igazgató és helyettesei, illetve az igazgató által kijelölt személyek jogosultak: - az Informikai és Téradata Osztály vezetője, - az az érintett közvetlen egységvezetője/osztályvezetője, - a belső ellenőr, - az adatvédelmi tisztviselő.		Központ	A jegyzőkönyvet papír alapon és elektronikusan az Iratkezelési Szabályzatban meghatározottak szerint.	I
39.	ALKOHOLSZONDÁS VIZSGÁLATHOZ	a vizsgálat ténye, az érintett neve és azonosító adatai, a vizsgálat időpontja, indoka és helyszíne, az alkalmazott eszköz típusa, a vizsgálat eredménye (pozitív/negatív), a vizsgálatnál jelenlévők, a vizsgálat körülményeiről készült jegyzőkönyv.	Az adatok az érintettől/érintettekől származnak.	Az adatkezelés jogalapja a munkáltató jogos érdeke [GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont], valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény előírásai, amelyek alapján a munkáltató felelős a biztonságos munkavégzés feltételeinek megteremtéséért.	Az alkoholszondás vizsgálat célja annak ellenőrzése, hogy a munkavállaló munkavégzésére alkalmas állapotban jelenjen meg a munkahelyén, ne álljon alkohol befolyása alatt, és ezáltal biztosított legyen a munkatársak és a káros személyek biztonsága, valamint a munkáltató vagyonának védelme.	A vizsgálat eredményét tartalmazó jegyzőkönyvet a munkáltató legfeljebb 1 évig őrizi meg, kivéve, ha abból fegyelmi, munkajogi vagy jogi eljárás indul, amely esetben az adatok az eljárás jogerős lezárásáig megőrzésre kerülnek.	Igazgató, igazgató-helyettesek, az érintett közvetlen egységvezetője/osztályvezetője), munkavédelmi tisztviselő, adatvédelmi tisztviselő.		Központ	A KDVVIZIG számítógépes rendszere, fájlrendszer.	I
40.	A VÉDEKEZÉSI RUHÁZAT ÉS MUNKARUHÁZAT JUTTATÁSAVAL ÖSSZEFÜGGÉSÉBEN	Név, születési név, munkakör, beosztás, ruházati méret (pl. cipő, kabát, nadrág mérete, póló mérete), átvételi időpontja, aláírás.	Az érintettől származnak az adatok.	a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja (jogi kötelezettség teljesítése), valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény előírásai, és a munkavédelemről szóló 1993. évi XXIII. törvény alapján a munkáltató köteles a megfelelő munkaruha és védőeszköz biztosítására (munkavédelmi és munkajogi előírások).	A munkavégzés biztonságának és a munkavédelmi jogszabályoknak való megfelelés biztosítása érdekében a munkáltató munkaruha, valamint védekezési ruházatot biztosít a munkavállalók számára. Továbbá célja a jogosult munkavállalók azonosítása, a ruházat méretének és típusának meghatározása, az átvétel dokumentálása és a juttatás nyilvántartása, elszámolása.	a ruházat juttatásának időtartamát követő 8 év, a számviteli, munkajogi és munkavédelmi szabályokban előírt megőrzési kötelezettségeknek megfelelően.	igazgató, igazgató-helyettesek, a ruházati ellátással foglalkozó ügyintéző és osztályvezetője, egységvezető, a belső ellenőr, az adatvédelmi tisztviselő.	A nyilvántartás vezetése során adatfeldolgozót a munkáltató nem vesz igénybe, vagy ha igen (pl. informatikai rendszer üzemeltetője), azt külön szerződés rögzíti (ruházati nyilvántartó rendszer).	Központ	papír alapon, elektronikus állományban	I
41.	Az Otthontámogatásról szóló 361/2025. (XI.25.) Korm. rendelet szerinti otthontámogatásra jogosultak személyes adatainak kezeléséről	a 361/2025 (XI.25.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében felsorolt adatok	Az érintettől származnak az adatok.	A GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja	Az Otthontámogatás munkáltatótól történő kérelmezése a jogosult által, a munkáltatónak és a fenntartónak a Magyar Államkincstár felé történő igénybejelentése, a támogatásnak a munkáltató által a jogosult természetes személy részére történő folyósítása, valamint a támogatás fedezetének a Magyar Államkincstár által a munkáltató részére történő biztosítása, további a fentiek szerinti folyamatban az egyes jogosultsági feltételeknek a jogszabály szerinti ellenőrzése.	Az Iratkezelési szabályzatban meghatározottak szerint	Az igazgató és helyettesei, az igazgatóság Humánpolitikai Csoportjának illetékes ügyintézői, a Szakaszmérnökségek és az MBHSZ vezetői, illetve kijelölt ügyintézője, a Közigazgatási Osztály bér- és munkajogi ügyintézői, az adatvédelmi tisztviselő, illetve azok az alkalmazottak, akinek az a munkakör feladatellátásához indokolt.		Központ	papír alapon, elektronikus állományban	I